2 СУ
"Акад. Емилиян Станев"

гр. София, ул. „Генерал Суворов” № 36, e-mail: 2su.em.stanev@2su.bg, тел. +3592-955-62-52, факс +3592-856-71-79

ДО ДИРЕКТОРА

НА 2. СУ „АКАД. ЕМИЛИЯН СТАНЕВ“

З А Я В Л Е Н И Е

от .....

тел. .....

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДЕЛИЕВА,

Моля да бъде издадена служебна бележка в уверение на това, че сина ми/дъщеря ми

..... се

обучава в ..... клас през учебната 202.…/202…. година във 2. СУ „Акад. Емилиян

Станев“ и редовно посещава учебните занятия.

Настоящата служебна бележка е необходимо да послужи пред

.....

.....

Дата..... г. С уважение:.....